قرارداد مشاوره- نگهداري – راهبري – سرويس و تعمير آسانسور

|  |  |
| --- | --- |
| 1 – نام كارفرما :………………………… | |
| 2 – نام نماينده کارفرما : .........................  كد اقتصادي : شناسه ملي : | 3 – سمت نماينده کارفرما : ....................... |
| 4 – نام شركت پيمانكار :  شماره ثبت شركت : تاريخ ثبت شركت :  كد اقتصادي : شناسه ملي : | 5 – شماره و تاريخ تعيين صلاحيت شركت :  شماره: تاريخ :  توسط: |
| 6 – نام نماينده پيمانكار: | 7 – سمت نماينده پيمانكار: |
| 8 –مجوزهای قانونی:  شماره : تاريخ : | |
| 9- موضوع قرارداد عبارتست از : الف : مشاوره- نگهداري – راهبري – سرويس و تعمير ................ دستگاه آسانسورهاي موجود در ................ به شرح ذيل:  1- ..................................................  2-.................................................  3- ................................................  كه جمعاً................دستگاه آسانسور با ........... توقف مربوط به ساختمان‌هاي فوق واقع در ................... مي‌باشد كه امور نگهداري – راهبري سرويس و تعمير آسانسورها و تجهيزات جانبي و تكميلي آن‌ها مستقر در ساختمان‌هاي مورد اشاره كه شرايط فني مورد درخواست جهت سيستم‌هاي ذكرشده طبق ليست پيوست توسط كارفرما مشخص و به رويت پيمانكار رسيده و جزء لاينفك اين قرارداد مي‌باشد . | |
| 10- مدت قرارداد :مدت قرارداد يكسال شمسي از تاريخ لغايت ................. لغایت ........................... مي‌باشد. | |
| 11 - مبلغ قرارداد:  1-11- مبلغ ماهانه قرارداد در چارچوب تعهدات ........................... ریال **(بحروف ........................................... ريال )** می باشد.  2-11- مبلغ کل قرارداد ................................... ریال **(بحروف ........................................... ريال )** می باشد. \*\*\* درصورت ارائه گواهینامه معتبر ثبت نام در نظام مالیت برارزش افزوده، مبلغ آن طبق قانون محاسبه و به پیمانکار پرداخت می گردد. | |
| 12 – نحوه پرداخت‌ : 1-12- پرداخت مبلغ قرارداد به صورت ماهانه **براساس صورت وضعيت تنظيمي پیمانکار** و پس از دريافت گواهي‌هاي مربوطه و تائيد ناظر قرارداد و كسر كليه كسورات قانوني توسط كارفرما انجام خواهد شد.  2-12- از هر پرداختي به پيمانكار 5% بابت ماده 38 قانون تامين اجتماعي كسر و در حساب سپرده نزد كارفرما نگهداري مي‌شود، استرداد مبلغ ذكر شده پس از ارائه مفاصاحساب از سازمان تامين اجتماعي توسط پيمانكار و با رعايت ماده 38 و اصلاحات الحاقي به آن ممكن خواهد بود.  3-12- پرداخت آخرين صورتحساب منوط به اخذ مفاصاحساب ازسازمان تامين اجتماعي و ارائه به كارفرما مي‌باشد.  **\*\*\* کلیه کسورات قانونی ناشی از این قرارداد برعهده پیمانکار می باشد و در هر پرداخت، کارفرما طبق ضوابط کلیه کسورات قانونی را کسر و به مراجع ذیربط پرداخت می نماید.**  **\*\*\* کارفرما مجاز است در صورت صلاحدید با توجه به شرایط نقدینگی دانشگاه جهت پرداخت قسمتی از مطالبات پیمانکار، از اوراق صکوک ( اوراق خزانه اسلامی، اوراق تسویه، جمعی خرجی، مرابحه و ... ) استفاده نماید.**  **\*\*\* مبالغ مربوط به هر مرحله پرداخت به شماره حساب ......................... بانک .................................... شعبه .............................  (شماره شبا ...........................................) به نام پیمانکار واریز می گردد.** | |
| 13 – روش اصلاح قرارداد:  **13-1- کارفرما می تواند با تشخیص خود و در صورت ضرورت و پس از اخذ موافقت معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه میزان کار را حداکثر تا 25% کاهش یا افزایش دهد و مبلغ قرارداد نیز متناسب با کاهش یا افزایش حجم قرارداد تغییر می نماید.**  **2-13- پيمانكار متعهد مي‌ گردد حسب نياز كارفرما تا تعيين پيمانكار جديد و تحويل كار حداکثر به مدت 2 ماه، برابر مفاد موجود در اين قرارداد بعد از اتمام قرارداد با همان قيمت و شرايط موجود به ارائه خدمت ادامه دهد.**  **3 – 13 –كارفرما مي‌تواند با توافق طرفین درصورت ضرورت در جهت حسن اجراي اين قرارداد و رعايت مقررات عمومي، شرايط اختصاصي را كه لازم مي‌داند اصلاح نمايد.**  **4-13-كليه افزایش‌های قانوني از سوي وزارت كار و امور اجتماعي يا ساير مراجع ذيصلاح در خصوص حقوق و مزاياي پرسنلي از جمله افزايشات قانوني مرتبط با قوانين طرح ‌طبقه ‌بندي مشاغل وزارت كه در طول مدت قرارداد ابلاغ مي‌ گردد، با ارائه لیست پرداخت پرسنلی که افزایش های مصوب در آن اعمال گردیده است و فیش پرداختی ممهور به مهر بانک، توسط پیمانکار، در صورت تأیید کارفرما به صورت تعدیل محاسبه و در مبلغ قرارداد لحاظ می گردد.**  تبصره1: **سایر افزایش هزینه های اجرای قرارداد در صورت افزایش قیمت ها و تورم می بایست توسط شرکت پیش بینی و محاسبه گردد و کارفرما در این خصوص هیچگونه تعهدی ندارد.** تبصره2: **پيمانكار متعهد مي‌گردد نسبت به پرداخت افزایش های ابلاغی حقوق و مزاياي كاركنان خود از زمان ابلاغ رسمی به صورت ماهانه اقدام نموده و پرداخت خود را منوط به دريافت تعدیل از كارفرما ننمايد.** | |
| 14 - تضمين حسن اجراي تعهدات : ***به منظور تضمين انجام تعهدات، پیمانکار متعهد است به ميزان 10% مبلغ كل قرارداد تضمین معتبر بر اساس آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه، بسپارد. بديهي است چنانچه پیمانکار به تعهدات قانوني خود به هر دليلي عمل نكند و هر يك از مفاد قرارداد را بطور صحيح و كامل اجرا ننمايد، تضمين انجام تعهدات وي به نفع کارفرما ضبط شده و قرارداد فسخ مي‌ گردد.*** ***\*\*\* يك فقره ضمانت نامه بانكي جهت تضمين حسن انجام تعهدات به شماره ....................... مورخ ................ به عهده بانك ............. شعبه ............ كُد .............. به مبلغ ...................................................................... ريال تسليم کارفرما مي ‌گردد كه در صورت رعايت كامل مفاد قرارداد بعد از اتمام قرارداد، ارائه مفاصا حساب تامین اجتماعی توسط پیمانکار و تاييد کارفرما قابل استرداد است. (در صورت ارائه ضمانت نامه بانکی تکمیل گردد.)*** | |
| **15- نظارت و ارزشيابي عملكرد :**  **1-15-كارفرما پس از عقد قرارداد ناظر خود را جهت نظارت بر اجرای کلیه مفاد قرارداد کتبا به پيمانكار معرفی می‌نماید.**  **2-15-درصورتي كه نتايج ارزيابي عملكرد پيمانكار بر اساس چك ليست‌ نظارتي (پيوست ج) 90 و بالاتر باشد حق الزحمه پيمانكار بصورت كامل پرداخت خواهد شد.**  **3-15-چنانچه امتيازات كسب شده از نتايج ارزيابي عملكرد بر اساس چك ليست‌ نظارتي كمتر از 90 امتياز شود پيمانكار موظف به پاسخگويي به كارفرما بوده و در صورت عدم حضور و يا عدم ارائه توضيحات قانع كننده و مورد قبول، كارفرما می‌تواند به همان نسبت از پرداختی ماهانه به پيمانكار کسر نماید.**  **4-15-درصورتي كه بر اساس گزارش كتبي ناظر، پيمانكار در اجراي تعهدات قراردادي خود از نظر كمي يا كيفي كوتاهي و قصور داشته باشد:**   * **درمرحله اول پنج درصد جريمه از رقم مورد تعهد ماهيانه كسر مي‌شود .** * **درمرحله دوم ده درصد جريمه از رقم مورد تعهد ماهيانه كسر مي‌شود .** * **درمرحله سوم پانزده درصد جريمه از رقم مورد تعهد ماهيانه كسر مي‌شود.** * **در مرحله چهارم مطابق مفاد ماده 18 قرارداد اقدام خواهد شد.** | |
| 16- تعهدات كارفرما : 1-16- **كارفرما يك نفر را به عنوان نماينده تام‌الاختيار خود جهت همكاري و ايجاد هماهنگي‌هاي لازم كتباً به پيمانكار معرفي مي‌نمايد.**  2-16- درصورت تائيد ناظر قرارداد، قطعات و لوازم يدكي مورد نیاز اعلام شده، توسط کارفرما تأمین می گردد. در صورت عدم امکان تأمین توسط کارفرما، پیمانکار موظف است نسبت به تأمین قطعات اقدام نموده و مبلغ آن در صورت ارائه فاکتور معتبر توسط کارفرما قابل پرداخت می باشد.  3-16- كارفرما در صورت صلاحديد و در حد امكان تسهيلات لازم از قبيل دفتر كار و كارگاه و غيره با توجه به شرائط ‌قرارداد در اختيار پيمانكار قرارخواهد داد.  4-16- كارگران پيمانكار مي‌توانند بر اساس ضرورت در تمام مدت شبانه روز از قسمت‌هاي مختلف و تجهيزات و تاسيسات موضوع قرارداد بازديد نمايند و درصورت وجود نقص نسبت به رفـع آن اقـدام كنند و كارت شناسايي خـود را بر لباس مخصوص تعميرات به سينه‌الصاق كنند. | |
| 17- تعهدات پيمانكار :1-17-**پيمانكار يك نفر را به عنوان نماينده تام‌الاختيارخود جهت پاسخگويي و ايجاد هماهنگي‌هاي لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد كتباً به كارفرما معرفي مي‌نمايد.** 2-17- پیمانکار می بایست سيستم‌ها و دستگاه‌هاي موضوع قرارداد را تحت كنترل و بازرسي مداوم قرار دهد. بازديدها و بازرسي‌ها بايد بصورت كامل و با تنظيم گزارش بازديد و ارائه چك ليست‌ها صورت گرفته و هرگونه سرويس، تعمير و يا تعويض به موقع قطعات در اجزاء اصلي و يا فرعي سيستم‌ها و دستگاه‌ها صورت پذيرد. علاوه بر كنترل مداوم لازم است سيستم‌ها و دستگاه‌ها توسط ...... نفر مهندس برق / مکانیک / آسانسور كه حداقل ..... سال سابقه كار داشته باشد هرماه يك بار و حسب درخواست كارفرما در هر زمان مورد بررسي قرار گرفته و نتيجه آن گزارش شود و در اين گزارش شرايط كار فعلي دستگاه‌ها، نياز به قطعات و تعويض لوازم فرسوده و يا جايگزين نمودن دستگاه‌هاي جديد به جاي دستگاه‌هاي قديمي اعلام و منعكس شده باشد .  درصورت غيرمقيم بودن تكنيسين‌ها در ساعات تعیین نشده، با اعلام تلفني كارفرما تكنيسين‌هاي پيمانكار مي‌بايست حداكثر ظرف مدت 5/1 ساعت جهت بازديد و رفع نقص از دستگاه‌هاي موضوع قرارداد به محل مراجعه نمايند. تبصره 1: منظور از تعمير، جایگزینی يا تعويض هرگونه قطعات و لوازم آسیب دیده بر اثر استهلاك یا شوك وارده به دستگاه یا هرگونه آسیب دیگر می باشد. بديهي است عملياتي كه بايد انجام شود تا قطعه‌اي تعويض شود و نيز راه‌اندازي مجدد جزو خدمات تعمير و تعويض قطعه مي‌باشد. تبصره 2: بديهي است تغييرات وتعميرات كلي در سيستم آسانسورها كه خارج از وظائف و مسئوليت‌هاي پيمانكار است مي‌بايست با دلايل و توجيهات فني كافي صورت گيرد. بديهي است خرابي‌هايي كه در چهارچوب تغييرات كلي قرار مي‌گيرد نظير آنچه در زير شرح داده شده از جهت نحوه سرويس و راهبري و دلايل خرابي توسط نمايندگان كارفرما بررسي و كنترل گرديده و بعد از تعيين علت خرابي دستگاه و در صورت عدم قصور پيمانكار اخذ تصميم خواهد شد .(در صورت فورس ماژور بودن خرابي قطعات وتجهيزات و.... پيمانكار موظف است سريعا تهيه و رفع خرابي نمايد.  تغييرات كلي شامل: 1- سيم پيچي موتورهاي الكتريكي 2-تعويض درب‌ها 3-تعويض سيم بكسل 4-تعمير اساسي و تعويض موتور و گيربكس 5-تعويض كلي تابلوي فرمان .  تبصره 3: شرح جزئيات سرويس و تعميرات مورد انتظار كارفرما كه جزو تعهدات پيمانكار است و مشخصات فني آن در ابتدای قرارداد توسط كارفرما ارائه مي‌گردد .  3-17- پيمانكار موظف است جهت هر دستگاه شناسنامه‌اي تهيه نمايد و ضمن ثبت مشخصات فني آن كليه تعميرات جزيي و كلي و يا سرويس‌هاي انجام شده را در شناسنامه ذكر نمايد .  4-17- پيمانكار موظف است تعهدات خود را بر طبق شرايط اين قرارداد انجام دهد. بديهي است چنانچه پيمانكار درانجام تعهدات خود قصور نمايد كارفرما ضمن ارسال اخطار به پيمانكار حق خواهد داشت راساً و به هرطريقي كه مقتضي بداند نسبت به انجام آن بخش از تعهدات كه صورت نگرفته است اقدام و دو برابر هزينه وخسارات وارده را از پيمانكار وصول نمايد، تشخيص ميزان خسارات و هزينه مربوطه به عهده كارشناسان فني كارفرما مي‌باشد. پيمانكار با امضاء ذيل اين قرارداد اعلام و اقرار كرد كه از مشخصات موضوع قرارداد و شرايط و ضوابط مربوطه به نحوه انجام كار و جزئيات تعهداتي كه بر عهده گرفته اطلاع كامل دارد .  5-17 – پيمانكار مشاوره، نگاهداري و سرويس و تعميرات آسانسورهاي و بالابرها و سایر دستگاه های موضوع ماده 9 قرارداد كه به او واگذار شده است بعهده گرفته و تعهد نمود كه طبق دستورالعمل كارخانه‌هاي سازنده استانداردهاي مورد قبول از نظر نگاهداري و تعميرات و سرويس را رعايت كرده و با توجه به نيازمندي‌هاي كارفرما بالابرهاي مربوطه را راه‌اندازي كرده و امور راهبري آن‌ها را بعهده داشته باشد و مشاوره‌هاي لازم را ارائه نمايد و چنانچه در اثر قصور يا تقصير پيمانكار(حسب تشخيص كارفرما) خرابي و خسارت به دستگاه‌ها وارد آيد پيمانكار موظف است به هزينه خود در اسرع وقت نسبت به رفع نقص و جبران خسارات وارده اقدام كند و در غير اينصورت كارفرما مجاز است خسارات وارده را از محل هرگونه مطالبات و يا سپرده حسن اجراي تعهدات و اموال پيمانكار وصول نمايد.  6-17 - تعطيلات رسمي و تعطيلات كارگري و تعطيلات آخـر هفته به هيچ وجه مانـع از اجراي تعهدات پیمانکار مي‌باشد .  7-17 - به علت بهره برداری از آسانسورهای موضوع قرارداد به طور مداوم ، پيمانكار موظف به تامین حداقل ....... نفر نیروی مقیم شامل :  ....... نفر سرپرست کارگاه ( مستقر در موتورخانه مرکزی ) از ساعت ..... صبح الی ...... ، ....... نفر نیروی تکنسین فنی ( مستقردر .......) از ساعت ..... صبح الی .....، روزهای کاری از .......... تا ............ می باشد.  8-17 - كليه كارگران فني– تكنيسين‌ها و مهندسين مرتبط با موضوع قرارداد كارگران پيمانكار محسوب مي‌شوند و هيچگونه رابطه استخدامي يا كارگري با كارفرما نداشته و نخواهند داشت. پيمانكار متعهد گرديد كليه مقررات راجع به قانون تامين اجتماعي و قانون كار و مقرراتي كه حاكم بر حقوق كار و حقوق كارگر باشد را جهت اجراي موضوع اين قرارداد مراعات نمايد .  9-17 - در صورتي كه پيمانكار تشخيص دهد تمام يا قسمت‌هاي اصلي آسانسورهای موضوع قرارداد، فرسوده و يا غيرقابل استفاده شده است؛ موظف است مراتب را كتباً و بموقع به كارفرما اعلام داشته و در صورت تاييد كارفرما و توافق هزينه‌هاي آن نسبت به رفع نقص آسانسور از هر مدلی باشد اعم از تعمير يا تعويض اقدام نمايد. در غير اين صورت چنانچه بعلت عدم اجراي مفاد اين ماده خسارتي به كارفرما وارد آيد مسئوليت جبران آن با پيمانكار است .  10-17 – در صورتي كه ورود به قسمت يا قسمت‌هايي از ساختمان توسط كارفرما براي كارگران پيمانكار ممنوع باشد يا ورود به آن قسمت محتاج نیاز به هماهنگی و یا حضورنماينده كارفرما باشد بايد قبلاً با كارفرما هماهنگ شود تا خللي در امر سرويس و مراقبت ايجاد نشود .  11-17- پيمانكار در اجراي وظيفه خويش بنحوي عمل خواهد نمود كه اختلالي در محيط كار ايجاد نشود. تعميرات ضروري بايد در حداقل زمان مورد نياز و با رعايت مقررات حفاظتي و نيز پرهيز از ايجاد صداهاي گوش خراش و محل كار و جلوگيري از آلودگي محيط انجام گيرد.  12-17- قطعات تعويض شده پس از تهيه صورت جلسه در قبال اخذ رسيد به كارفرما تحويل داده مي‌شود .  13-17 - پس از انقضاء مدت قرارداد كليه دستگاه‌ها و تجهيزات و لوازم به همان صورت كه به پيمانكار تحويل داده شده طي صورت جلسه‌اي با حضور نمايندگان كارفرما به پيمانكار جديد تحويل داده خواهد شد .  14-17 – بيمه‌نمودن مسافران ‌آسانسورها در مقابل‌حوادث جاني و نقص عضو و هزينه پزشكي تحت نظارت كارفرما برعهده پيمانكار مي‌باشد و نزد يكي از شركت‌هاي بيمه در مقابل حوادث بيمه نمايد و بيمه‌نامه مذكور را به رويت دستگاه نظارت تعيين شده توسط كارفرما برساند.  15-17- در صورت درخواست كارفرما، پيمانكار موظف است در تهيه و تامين قطعات مورد نياز همكاري نمايد.  16-17 - پرداخت كليه حقوق و مزايايي كه طبق قوانين كار و تامين اجتماعي به كارگران بند الف ماده قید شده موضوع اين قرارداد تعلق مي‌گيرد بعهده پيمانكار است. پيمانكار مكلف است كسور قانوني مشمول ليست حقوق و مزاياي كارگران خودرا از قبيل(بيمه و ماليات) طبق قوانين مربوطه كسر و به مراجع قانوني ذيربط ارسال نمايد كارفرما دراين خصوص هيچگونه تكليف و تعهدي ندارد .  17-17- پاسخگويي به كليه دعاوي قانوني و خواسته‌هاي كارگران فني و غيرفني - تكنيسين‌ها و مهندسين تحت پوشش درمحاكم اداري و قضائي و هيات‌هاي رسيدگي به دعاوي كارگران با پيمانكار است. به عبارت ديگر رعايت الزامات قانون كار و قانون تامين اجتماعي براي كارگراني كه به خدمت گرفته مي‌شوند با پيمانكار مي‌باشد و بنابراين پاسخگويي در برابر شكايات آنان به عهده پيمانكار بوده و كارفرما هيچگونه تعهدي در مورد امور استخدامي رفاهي و پرداخت‌هاي كارگران و ساير الزامات قانون كار و قانون تامين اجتماعي در برابر كارگران موصوف نخواهد داشت.  18-17- پيمانكار مسئول حفظ ايمني كامل پرسنل خود مي‌باشد و مسئوليت هرگونه حادثه احتمالي براي كارگران و ساير پرسنل پيمانكار به عهده او مي‌باشد و كارفرما از اين بابت هيچگونه مسووليتي نخواهد داشت .  19-17- بيمه نمودن كليه آسانسورها در مقابل هر گونه حادثه‌اي تحت نظر كارفرما برعهده پيمانكار مي باشد .  20-17- پیمانکار موظف است درصورت عدم پرداخت صورت وضعیت ماهانه توسط کارفرما حداقل 2 ماه توان مالی لازم جهت ارائه خدمت و پرداخت دستمزد و مزایای کارکنان خود را داشته و در این مدت نسبت به ارائه خدمت براساس مفاد قرارداد اقدام نماید.  21-17- پیمانکار اعلام مي‌نمايد كه مشمول قانون منع مداخله كاركنان دولت در معاملات دولتي مصوب دي ماه 1337 نمي‌باشد. در صورت کشف خلاف این امر جبران خسارات وارده با تشخیص و تعیین کارشناس منتخب کارفرما به عهده پیمانکارخواهد بود و پیمانکار حق هرگونه اعتراض را نسبت به کیفیت و کمیّت خسارات معین از خود سلب می نماید و کارفرما می تواند خسارات را از مطالبات پیمانکار و یا از ضمانت نامه بانکی و یا هر طریق مقتضی و ممکن وصول نماید.  22-17- پیمانکار حق واگذاري موضوع قرارداد را به اشخاص ديگر كلاً يا جزئاً (اعم از حقيقي يا حقوقي) ندارد. در صورت واگذاری، این واگذاری از اعتبار ساقط و علاوه بر ایجاد حق فسخ برای کارفرما جبران خسارات وارده ناشی از واگذاری با تعیین و تشخیص کمیسیون حل اختلاف مندرج در ماده 19 این قرارداد به عهده پیمانکار بوده و کارفرما مجاز است خسارات معین را از مطالبات پیمانکار و یا هر طریق ممکن و مقتضی وصول نماید.  23-17- پيمانكار متعهد و مسئول پاسخگویي كليه حقوق مربوط به كارگران خود در قبال قانون كار و قانون تامين اجتماعي و ساير مراجع قانوني ذيربط مي‌باشد و كارفرما هيچگونه تعهد و مسووليت و پاسخگوئي در قبال موضوعات ذكرشده ندارد.  24-17- پيمانكار اعلام و تاييد مي‌نمايد كه موضوع قرارداد به رويت وي رسيده و از كم و كيف كار كلا و جزئا مطلع بوده، از محل كار بازديد به عمل آورده و آگاه به كليه شرايط قرارداد و مقتضيات محل بوده بطوري كه بعداً در اجراي مفاد قرارداد هيچگونه عذري پذيرفته نخواهد بود.  25-17- پيمانكار نيروهاي موضوع قرارداد را به منظور جبران خسارت جاني احتمالي تحت پوشش بيمه مسئوليت مدني قرارداده و كليه هزينه‌هاي مربوط به اخذ بيمه نامه هاي مذكور بر عهده پيمانكار بوده و مي ‌بايست در حق‌الزحمه پيشنهادي توسط پيمانكار لحاظ گردد. تاكيد مي ‌نمايد كارفرما در خصوص جبران خسارت اشاره شده از قبيل جاني و .... هيچگونه تعهدي ندارد.  26-17- درصورت ايراد خسارت و عدم اجراي تعهدات از سوي پيمانكار، كارفرما مي‌تواند طبق نظر کارشناس منتخب دانشگاه به ميزان درصد تعیین شده به عنوان خسارت از محل طلب‌ها، ضمانت‌نامه‌ها و سپرده‌هاي پيمانكار اخذ خسارت نمايد.  27-17- پيمانكار متعهد مي‌باشد كليه مسئوليت‌هاي مدني و كيفري و تمامي خسارات وارده از هر قسم كه توسط كاركنان وي و يا ايادي زير مجموعه او مستقيم به افراد و اشخاص ثالث حقيقي و حقوقي وارد شود به عهده گيرد. كارفرما از هيچ جهت كمترين تعهدي در خسارت وارده از هيچ نوعي را ندارد و چنانچه در اثر قصور از ناحيه پيمانكار موجب ضرر و زيان كارفرما گردد، پيمانكار متعهد به جبران ضرر و زيان وارده مي‌باشد. بديهي است كه اين موضوع رافع مسئوليت‌هاي وي در برابر محاكم قانوني نمي باشد. | |
| 18-موارد فسخ قرارداد :  **در موارد ذيل کارفرما پس از کسب نظر از کمیسیون ماده 94 آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه علوم پزشکی ایران، نسبت به فسخ قرارداد اقدام کرده و در صورت لزوم مراتب را به مراجع قضایی جهت پیگرد قانونی اعلام خواهند نمود:**  **1-18- در صورتیکه پیمانکار به نحوی از عهده انجام تعهدات بر اساس مفاد قرارداد بر نیاید یا بازدهی کمی و کیفی موارد توافق در قرارداد به نحو مطلوب نباشد کارفرما مجاز است پس از ابلاغ دو اخطار به فاصله 10 روز و در صورت عدم تغییر رویه از سوی پیمانکار بنا به تشخیص کمیسیون ماده 94 آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه، نسبت به فسخ قرارداد و خلع ید از محل اجرای قرارداد که در اختیار پیمانکار می باشد اقدام و تضمین انجام تعهدات پیمانکار را ضبط نماید.**  **2-18- كارفرما متعهد است براي‌ فسخ قرارداد، حداقل‌ يك ماه قبل از فسخ،‌ موضوع را‌ كتباً به پیمانکار اطلاع دهد.**  **3-18- در صورت اثبات جعلي بودن یا عدم مطابقت با واقعیت مدارك و مستندات ارائه شده توسط پیمانکار جهت عقد قرارداد، علاوه بر ایجاد حق فسخ برای کارفرما و مطالبه خسارات وارده با تعیین و تشخیص خود و استیفای آن از مطالبات پیمانکار و یا هر طریق دیگر، مراتب جهت رسیدگی به مرجع قضایی ذیصلاح ارجاع خواهد شد.**  **4-18- ورشكستگي، انحلال یا فوت اعضای هیأت مدیره بر اساس قوانین مربوطه يا رها كردن و تعطيل نمودن كار توسط پیمانکار بدون اجازه کارفرما.** | |
| **19- مرجع حل اختلاف :** **در صورت بروز هرگونه ابهام و اختلاف در ارتباط با موضوع قرارداد و انجام وظايف محوله به هر نحوي، چنانچه طرفين نتوانند آنرا از طريق مسالمت‌آميز حل و فصل نمايند در اين صورت موضوع اختلاف به كميسيون ماده 94 آئين نامه مالي و معاملاتي دانشگاه به عنوان حكم مشترك و مرضي‌الطرفين ارجاع تا ظرف 6 ماه راي كميسيون حل اختلاف صلحاً صادر شود و رای مذکور قطعي و نسبت به طرفين لازم‌الاجرا خواهد بود. راي صادره از طريق كميسيون حضوراً ابلاغ یا به نشاني طرفين كه در اين قرارداد درج گرديده است به پيوست نامه اداري ارسال و ابلاغ خواهد شد.** | |
| 20- **تعذر(فورس ماژور):** **در صورت بروز هرگونه رویداد که در قالب فورس ماژور قابل تعریف بوده و بنا به تشخیص کارفرما بصورت موقت مانع از اجرای قرارداد توسط پیمانکار شود قرارداد به مدت 2 به حالت تعلیق در می آید و پس از پایان مدت اخیر و عدم رفع وضعیت فورس ماژور طرفین می توانند یک بار دیگر مدت تعلیق را تمدید و پس از پایان مدت تعلیق و در صورت رفع موانع، اجرای مفاد قرارداد برای طرفین الزامی بوده و چنانچه پس از پایان مواعد تعلیق، موانع مرتفع نشود قرارداد منفسخ خواهد شد.** | |
| 21– نشاني طرفين جهت انجام مكاتبات :  **نشاني كارفرما : شماره تلفن: فكس:**  **نشاني پيمانكار: شماره تلفن: فكس:**  **کلیه مکاتبات، اخطارها و تصمیمات مرتبط با این قرارداد از جمله در مقام رسیدگی به اختلافات احتمالی به نشانی های فوق ابلاغ خواهد شد.**  **نشانـي‌هاي فوق به منزله اقامتگاه قانوني طرفين مي‌باشد لذا مكاتبات رسمي و ارسال مراسـلات از طريق نشاني‌‌هاي فوق‌الذكر قانوني تلقي مي‌شود. در صورت تغيير نشاني طرفين موظفند ظرف مدت 48 ساعت يكديگر را كتباً مطلع نمايند. در غير اين صورت كليه نامه‌ها ابلاغ شده تلقي و عذر عدم اطلاع پذيرفته نمي‌باشد و مسئوليت‌هاي مالي و قانوني ناشي از عدم اعلام نشاني جديد به کارفرما به عهده پیمانکار است. استفاده پیمانکار از نشانی کارفرما به عنوان اقامتگاه قانونی ممنوع می باشد.**  **تبصره: در صورت هرگونه تغییرات اعم از حوزه فعالیت، صاحبان امضای مجاز، امضاء، مهر و سربرگ و...، طرفین موظفند ظرف مدت 48 ساعت يكديگر را كتباً مطلع نمايند.** | |
| 22 – امضاء طرفين قرارداد :  **اين قرارداد در 22 ماده و .... صفحه و .... پیوست، در سه نسخه جهت كارفرما، امورمالی کارفرما و پيمانكار تهيه و تنظيم شده كه پس از امضاي طرفين قرارداد كليه نسخ حكم واحد را دارد و لازم‌الاجرا خواهدبود.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **مهر و امضا كارفرما :**  **نام و نام خانوادگي:**  **محل امضا:** | **نام رييس امور مالي:**  **نام و نام خانوادگي:**  **محل امضا:** | **مهر و امضا صاحبان امضاي مجاز پيمانكار:**  **نام نماينده1:**  **سمت:**  **محل امضا:**  **نام نماينده2:**  **سمت:**  **محل امضا:** | | |